附件二之一：績優健康職場：各類獎項（未含健康傳播獎）申請暨推薦表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 108年績優健康職場 各類獎項（未包含健康傳播獎）申請暨推薦表 | | | |
| 職場名稱： | | 員工總數： | |
| 職場地址： | | 聯絡人姓名/職稱： | |
| 聯絡人email： | | 聯絡電話： | |
| ※身份類別（擇一）  1.本年度新申請或展延健康促進認證之職場：□新申請 □展延  2.認證尚在有效期間且未達展延期限：□106年獲得健康促進標章 □107年獲得健康促進標章 | | | |
| ※申請獎項：  □1.健康典範獎 □2.健康無菸獎 □3.健康管理獎 □4.營養健康獎  □5.活力躍動獎 □6.健康關懷獎 □7.母性健康友善獎 □8.健康銀齡獎  □9.健康職場永續卓越獎**（需連續通過兩次健康認證與曾獲選績優健康職場者方得參選）** | | | |
| ※是否曾獲選績優健康職場：  □否 □是，獲選年度/獎項（請填寫歷次紀錄）：  ※是否曾獲衛福部國健署健康醫院典範獎：  □否 □是，獲選年度/獎項（請填寫歷次紀錄）： | | | |
| **一、推動健康促進工作方法與成果概述-1000字以內** | | | |
| 【填寫說明】  1.請說明職場推動健康促進工作的整體作法與成果，包含如何界定同仁的需求，如何依據需求擬定適合推動方案（如依據需求擬定適合年輕人的方案或中、高年齡層同仁的方案），在推動過程中所遭遇的困難有哪些（如參與率低、同仁不支持），如何克服困難，以及推動成果為何（請盡量以量化的數據、圖表呈現）。  2.申請「健康職場永續卓越」者請說明貴職場健康促進工作整體之推動策略與歷年工作目標、歷年與近5年量化之成果概述。除文字外可加入圖表來說明 | | | |
|  | | | |
| **二、各項推動作法與成果說明** | | | |
| **（一）菸害防制實施** | | | **推動作法與成果說明** |
| 1. 職場室內禁菸之情形推動說明。 | | |  |
| 2. 室外無菸環境之推動成果說明 | | |  |
| 3. 職場若有設置室外吸菸區之設置情形說明。 | | |  |
| 4. 員工違反菸害防制法之處理作法 | | |  |
| 5. 促使吸菸率下降的相關措施。 | | |  |
| **（二）健康促進工作推動範疇** | | | |
| **類別** | **項目** | | **推動作法與成果說明** |
| 1.個人健康資源 | 1.1 健康檢查資源說明 | |  |
| 1.2 健康促進資源說明 | |  |
| 2.生理健康工作環境 | 2.1 對於可能發生的職業疾病進行預防與改善措施 | |  |
| 3.社會心理工作環境 | 3.1職場健康工作氛圍營造 | |  |
| 3.2 心理、壓力諮詢管道及暴力申訴管道等諮詢管道之建立 | |  |
| 3.3心理健康促進之作法 | |  |
| 4.企業社區參與 | 4.1健康促進工作擴及員工眷屬之作法、成果 | |  |
| 4.2健康促進工作擴及社區民眾之作法、成果 | |  |
| **（三）健康促進工作執行流程** | | | |
| 類別 | 指標 | | **推動作法與成果說明** |
| 1.領導與策略規劃 | 1.1首長或關鍵人員支持、形成共識，訂定推動計畫及方案 | |  |
| 2.資源及人力運用 | 2.1指定人員推動職業疾病預防與健康促進業務 | |  |
| 2.2提升職場健康促進推動人員相關識能 | |  |
| 2.3提供健康的工作環境、健康促進場所及服務 | |  |
| 2.4 訂定獎勵措施 | |  |
| 3.依據職場需求確立健康促進項目 | 3.1管理或評估員工健康(檢查)資料 | |  |
| 3.2收集其他健康及安全相關資料 | |  |
| 3.3確定各項需求 | |  |
| 3.4設定優先順序，選定執行項目 | |  |
| 4.擬定年度計畫 | 4.1評估職場內外部各項資源 | |  |
| 4.2依據3.4選定的執行項目展開各項活動 | |  |
| 4.3健康促進活動兼顧健康異常人員及健康正常人員之需求 | |  |
| 5.教育與宣導 | 5.1傳播職業疾病預防及健促資訊使員工具有相關之知能 | |  |
| 6.過程管理 | 6.1取得由上到下的支持 | |  |
| 6.2獲得由下到上的合作 | |  |
| 7.推行成效 | 7.1規劃並收集各項過程之成效指標 | |  |
| 7.2規劃並收集各項結果之成效指標 | |  |
| 7.3成效評估（依據規劃方法與指標） | |  |
| 8.改善 | 8.1 持續改善職場健康促進工作之作法 | |  |
| **三、與本次申請獎項最為相關且最具特色的推動事蹟** | | | |
| 【填寫說明】   1. 請介紹貴職場推動健康促進相關工作，其推動過程及成果最能符合本次申請獎項精神之作為，以凸顯貴職場之推動特色與成效 2. 申請「健康職場永續卓越獎」者，請說近5年各年度工作目標、執行方法、特色、遇到的困難點與解決方法、成效、獲獎事蹟等可足以表現職場對於推動員工健康促進工作之努力與貢獻 | | | |
|  | | | |
| **四、與前次得獎時之健康促進執行方法及成果推動事蹟差異說明-500字以內（曾獲獎者填寫）** | | | |
| 【填寫說明】  請簡述貴職場前次得獎時與目前推動健康促進工作之作法與成果差異，以說明貴職場推動健康促進工作之持續成效。 | | | |
|  | | | |

【108年績優健康職場及優良推動人員參選資料使用同意聲明】

以上繳交資料於獲獎後同意衛生福利部國民健康署刊載於「健康職場資訊網」，並收錄作為專刊或數位檔案等之媒體業務宣導使用。

**職場代表簽章： 日期： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **推薦單位（衛生局或健康職場推動中心）** |
| □新申請或展延者：由衛生局或各區健康職場推動中心，於健康職場認證審查與管理專區進行推薦，無須與此處簽章。  **□認證尚在有效期間且未達展延期限者：由衛生局或各區推動中心於下方簽章推薦。**  **簽章：** （若為衛生局推薦請加蓋承辦單位主管章；若為健康職場推動中心推薦，則由各區中心計畫主持人或協同計畫主持人簽名推薦) |

附件二之二：績優健康職場：健康傳播獎申請暨推薦表

|  |  |
| --- | --- |
| 108年績優健康職場 健康傳播獎申請暨推薦表 | |
| 單位名稱： | 員工總數： |
| 單位地址： | 聯絡人姓名/職稱： |
| 聯絡人email： | 聯絡電話： |
| ※身份類別（擇一）  □連鎖企業：  1.本年度新申請或展延健康促進認證之職場：□新申請 □展延  2.認證尚在有效期間且未達展延期限：□106年獲得健康促進標章 □107年獲得健康促進標章  □職場代表：  1.本年度新申請或展延健康促進認證之職場：□新申請 □展延  2.認證尚在有效期間且未達展延期限：□106年獲得健康促進標章 □107年獲得健康促進標章  □團體代表：  是否曾獲得健康職場認證：□否 □是，最近一次通過認證種類與年份： | |
| ※是否曾獲選績優健康職場：  □否 □是，獲選年度/獎項（請填寫歷次紀錄）：  ※是否曾獲健康醫院典範獎項：  □否 □是，獲選年度/獎項（請填寫歷次紀錄）： | |
| **一、單位簡介-300字以內** | |
| 【填寫說明】  請簡介貴單位基本概況，如：沿革、企業健康促進理念等。 | |
|  | |
| **二、輔導其他職場推動健康促進工作之策略與方法-1000字以內** | |
| 【填寫說明】  1.請簡述貴單位協助其他職場推動健康促進工作之緣由與策略。  2.請簡述貴單位協助其他職場推動健康促進工作之作法、流程、輔導項目、輔導之期程。如：如何界定受輔導職場之需求並依據需求提供協助、輔導的過程中遭遇之困難與挑戰、如何克服困難等作法。 | |
|  | |
| **三、輔導過程中投入資源-500字以內** | |
| 【填寫說明】  請簡述貴單位於輔導過程中投入的資源，如人力、物力、經費等。 | |
|  | |
| **四、輔導所帶來之效益-1000字以內** | |
| 【填寫說明】  請簡述輔導成果，包括：輔導家數、通過健康職場認證家數、受惠勞工人數、各類輔導議題推動成效（如：戒菸成功率、健康體位管理成效、營養推動成效、身體活動推動成效、心理健康推動成效等），請盡量以量化的數據、圖表呈現。 | |
|  | |
| **五、其他與輔導相關之特殊推動事蹟與成果簡介-500字以內** | |
| 【填寫說明】  請簡述其他與輔導相關之特殊推動事蹟與成果 | |
|  | |

【108年績優健康職場及優良推動人員參選資料使用同意聲明】

以上繳交資料於獲獎後同意衛生福利部國民健康署刊載於「健康職場資訊網」，並收錄作為專刊或數位檔案等之媒體業務宣導使用。

**單位代表簽章： 日期： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **推薦單位（衛生局或健康職場推動中心）** |
| □新申請或展延者：由衛生局或各區健康職場推動中心，於健康職場認證審查與管理專區進行推薦程序，無須與此處簽章。  **□認證尚在有效期間且未達展延期限者或團體代表：由衛生局或各區推動中心於下方簽章推薦。**  **簽章：** （若為衛生局推薦請加蓋承辦單位主管章；若為健康職場推動中心推薦，則由各區中心計畫主持人或協同計畫主持人簽名推薦) |